

日本電気株式会社 募集要項

職 種

技術系職種（学校推薦 ※一部自由応募あり）

- ・ 研究
- ・ 開発（ハードウェア技術／ソフトウェア開発）
- ・ SE（システムエンジニア、サービスエンジニア）
- ・ その他技術（生産技術、特許技術等）

事務系職種（自由応募）

- ・ 営業
- ・ スタッフ（事業計画、戦略企画、経理、資材購買、人事、法務、知的財産等）

応募資格

2019年3月までに現在所属する大学・大学院を卒業・修了する者（予定者）

提出書類

1. 履歴書（エントリーシート）
2. 学校の推薦書（学校推薦のみ）
3. 学業成績証明書
（大学院の場合は修士課程、大学各一通）
4. 卒業（修了）見込証明書
（大学院の場合は大学の卒業証明書も必要）

選 考

面談、適性検査

給 与

初任給 2018年度は未定

2017年度実績

大学院博士修了 288,000円

大学院修士修了 234,500円

大 学 卒 業 210,500円

昇 給 年1回

賞 与 年2回

勤務時間・制度

8:30～17:15（勤務地により異なる）

フレックス、裁量労働制度あり

育児休職、育児短時間勤務制度、

介護休職、介護短時間勤務制度あり

休日・休暇

週休2日制

（その他特別休日あり、2017年度休日126日）

有給休暇（初年度20日、半日取得可）、

リフレッシュ休暇、ファミリーフレンドリー休暇、

結婚休暇等

福利厚生

独身寮（集合寮タイプ、ワンルーム寮タイプ）、契約保養所あり

財産形成貯蓄制度、従業員持株会等あり

連 絡 先

NEC 人事部（採用グループ・学校推薦担当）

住所：〒211-8601

神奈川県川崎市中原区下沼部 1753（NEC 玉川事業場）

電話：(050)3757-6197 ダイヤルイン

FAX：(044)435-5126

URL：<http://nec-recruiting.com/>

2019年4月入社向 NEC学校推薦制（マッチング制）について

1. NEC学校推薦制（マッチング制）の特徴とメリット

<特徴>

- ・ 担当リクルーターを通じてより詳細な会社情報、事業情報を提供します。
- ・ 部門ごとに事業内容を説明する見学会に、最大3部門まで参加できます。
- ・ 最大2部門へのエントリーが可能です。
- ・ マッチングが成立した部門への配属をお約束します。

<メリット>

- ・ 担当リクルーターが志望部門の明確化をサポートします。
- ・ やりたいことと入社後の仕事のマッチング精度が高いです。

2. 応募プロセス

弊社への就職をご希望されている学生（推薦候補者）



見学会の予約・参加

見学会では、各部門の事業説明や社員との懇談等を実施いたします。最大3部門まで参加することが可能ですが、技術交流会を予約するための前提条件とはいたしません（参加は任意となります）。

見学会の予約は2月中旬以降に当社学校推薦制専用ホームページ上にて可能となり、3月より事業部門毎に順次開催されます（予約方法については当社リクルーターからご本人へ個別にご連絡いたします）。

※ 大学所在地が東京、神奈川、埼玉、千葉以外の方には、当社基準で交通費の片道相当額（1回分）を支給します。



技術交流会の予約・参加

4月より技術交流会を開催します。技術交流会では、ジョブマッチングの場として、大学での研究内容や専攻も含めご本人から自己紹介をいただき、それに対する質疑応答を行います。

担当リクルーターと相談しながら希望部門を選択のうえ、3月下旬より予約いただきます。また、事前にエントリーシートの提出および各種適性検査（2種類）の受検完了が必要となります。

※ 大学所在地が東京、神奈川、埼玉、千葉以外の方には、当社基準で交通費の片道相当額を支給します。



技術交流会でのマッチング判定連絡

技術交流会実施部門とのマッチング判定については、原則として技術交流会実施後1週間以内にご本人へ直接ご連絡いたします。マッチング成立の場合、最終選考を受験

するかどうかについて、1週間以内に担当リクレーターまでご回答をいただきます。

※ 最終選考の受験を一旦承諾した後は辞退できません。

第1希望の事業部門でマッチングが成立しなかった場合は、第2希望の事業部門の技術交流会への参加について担当リクレーターとご検討いただくこととなります。



就職担当教授又は就職支援部門への連絡

マッチングが成立し、弊社への就職を希望される場合、ご本人が就職担当教授または就職支援部門にマッチング結果を報告し、学校推薦の申請手続きを進めていただくこととなります。



学校推薦者決定および推薦書発行



最終選考への申込および参加

マッチングが成立し、学校推薦対象者となった推薦候補者に対して当社から最終選考のご案内をさせていただきます。

※ 大学所在地が東京、神奈川、埼玉、千葉以外の方には、当社基準で交通費の往復相当額を支給します。



最終選考の結果連絡

最終選考の結果については、実施後1週間～10日程度で弊社人事部（技術系採用グループ）から、就職担当教授もしくは就職支援部門にご連絡をさせていただきます。

3. 最終選考での提出書類について

以下の提出書類を最終選考までにご郵送、または最終選考当日にご持参いただきます。推薦書の提出まで時間を要する場合の取扱い詳細についてはマッチング成立時にご案内いたします。

【提出書類】

- ① 推薦書（就職担当教授または指導教官が書かれたもので、就職担当教授が学校推薦としてご承認されたもの）
※推薦書の宛先：人事部長 佐藤 秀明 宛）
- ② 学業成績証明書（修士課程の方は大学時の証明書も必要）
- ③ 卒業（修了）見込証明書（修士課程の方は大学時の卒業証明書も必要）

以 上