

日本電気株式会社

募集要項

NEC

職 種

技術系職種（学校推薦／自由応募）

- ・ 研究開発
- ・ 設計開発（ハードウェア／ソフトウェア）
- ・ SE（システムエンジニア、サービスエンジニア）

事務系職種（自由応募）

- ・ 営業
- ・ スタッフ

応募資格

2016年3月までに現在所属する大学・大学院を卒業・修了する者（予定者）

提出書類

1. 履歴書（エントリーシート）
2. 学校の推薦書
3. 学業成績証明書
（大学院の場合は修士課程、大学各一通）
4. 卒業（修了）見込証明書
（大学院の場合は大学の卒業証明書も必要）
5. 健康診断書
6. 写真1枚（ﾀﾞｲ4.0 ｷﾝ × ﾂｺ3.0 ｷﾝ）

選 考

面談、筆記試験、論文および健康診断

給 与

初任給 2016年度は未定

2014年度実績

大学院博士修了	修士修了後 3年経過者相当額
大学院修士修了	230,500円
大 学 卒 業	207,000円

昇 給 年1回

賞 与 年2回

勤務時間・制度

8:30～17:15（勤務地により若干異なる）

裁量労働制度あり

育児休職、育児短時間勤務制度、

介護休職、介護短時間勤務制度あり

休日・休暇

週休2日制

（その他特別休日あり、2014年度休日125日）

有給休暇（初年度20日、半日取得可）、

リフレッシュ休暇、ファミリーフレンドリー休暇、
結婚休暇等

福利厚生

独身寮（集合寮3か所、ワンルーム寮7か所）、保養所
（直営4か所、その他全国に契約保養所多数）等あり
財産形成貯蓄制度、従業員持株会等あり

連絡先

NEC 人事部（技術系採用グループ）

住所：〒211-8601

神奈川県川崎市中原区下沼部1753（NEC玉川
事業場）

電話：(050)3757-6197 ダイヤルイン

FAX：(044)435-5126

URL：<http://nec-recruiting.com/>

2016年4月入社向 NEC学校推薦制（マッチング制）について

1. NEC 学校推薦制（マッチング制）の特徴とメリット

<特徴>

- ・ 担当リクルーターを通じてより詳細な会社情報、事業情報を提供します。
- ・ 部門ごとに事業内容を説明する見学会に、最大4部門まで参加できます。
- ・ 最大3部門へのエントリーが可能です。
- ・ マッチングが成立した部門への配属をお約束します。

<メリット>

- ・ 担当リクルーターが志望部門の明確化をサポートします。
- ・ やりたいことと入社後の仕事のマッチング精度が高いです。

2. 選考プロセス

弊社への就職をご希望されている学生（推薦候補者）



見学会の予約・参加

見学会では、各部門の事業説明や社員との懇談等を実施いたします。4月下旬以降に当社学校推薦制専用ホームページ上より予約可能となり、5月下旬まで事業部門毎に順次開催されます。（予約方法については当社リクルーターからご本人へ個別にご連絡いたします。）

最大4部門まで希望部門を見学することができ、エントリー部門を検討する際の参考となりますので、基本的には参加を推奨しております。

※ 大学所在地が東京、神奈川、埼玉、千葉以外の方には、当社基準で交通費の片道相当1回分を支給します。



技術交流会の予約・参加

6月より、技術交流会を開催します。技術交流会では、見学会の続きの場として、大学での研究内容や専門性についての紹介や事業にどのように活用できるかについて、個人ごとに話し合いを行います。

担当リクルーターと相談しながら参加部門を選択のうえ、予約いただきます。

また、事前にエントリーシートの提出および各種適性検査（2種類）の受検が必要となります。



技術交流会でのマッチング判定連絡

技術交流会実施部門とのマッチング判定については、原則として技術交流会実施後営業日4日以内に担当リクルーター経由でご本人へ直接ご連絡いたします。マッチング成立の場合、最終選考を受験するかどうか、担当リクルーターから確認させていただきます。

※ 最終選考の受験を一旦、承諾した後は辞退できません。

第1希望の事業部門でマッチングが成立した場合は、次のステップに進むこととなります。成立しなかった場合は、第2、第3希望の事業部門の技術交流会への参加について担当リクルーターとご検討いただくこととなります。



就職担当教授又は就職支援部門への連絡

マッチングが成立し、弊社への就職を希望される場合、ご本人が就職担当教授または就職支援部門にマッチング結果を報告し、学校推薦の申請手続きをしていただくこととなります。

(マッチングが成立した学生で、万一弊社への就職を希望されない場合には、速やかにその旨をリクルーターへご連絡くださるようお願いします。)



学校推薦者決定および推薦書発行



最終選考への申込および参加

マッチングが成立し、学校推薦対象者となった推薦候補者は、当社学校推薦制専用ホームページ上より最終選考へのエントリーをしていただきます。



最終選考の結果連絡

最終選考の結果については、実施後1週間以内に弊社人事部（技術系採用グループ）から、就職担当教授もしくは就職支援部門にご連絡をさせていただきます。

3. 最終選考への応募について

以下の提出書類を当日に推薦対象者をご持参いただきたく、ご準備の程よろしくお願いたします。実施日時につきましては、直接ご本人にメールにてご連絡いたします。

[提出書類]

- ① 推薦書（就職担当教授または指導教官が書かれたもので、就職担当教授が学校推薦としてご承認されたもの。
※推薦書の宛先⇒人事部長 田代 康彦宛）
- ② 学業成績証明書（修士課程の方は大学時の証明書も必要）
- ③ 卒業（修了）見込証明書（修士課程の方は大学時の卒業証明書も必要）
- ④ 健康診断書
- ⑤ 写真1枚（タテ4.0センチ×ヨコ3.0センチ）

以上